

FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS PROKLAMASI 45

SYARAT PENDADARAN

1. Foto copy **Transkrip Nilai** :
 - Telah lulus semua Mata Kuliah tanpa nilai E
 - Nilai D maksimal 5 MK (15 SKS)
 - IPK min 2,00
 - Sudah mengambil MK Pilihan yang disyaratkan oleh prodi , jumlah sks minimal 144 sks
2. Foto copy **KRS**
3. Foto copy **KTM**
4. Foto copy surat keterangan selesai penelitian (Skripsi) dari lapangan (Perusahaan).
5. Foto copy sertifikat/surat keterangan mengikuti pelatihan **ACTION** dari **KEMAWA**.
6. Foto copy surat bebas administrasi (SPP tetap dan SPP variabel) dari keuangan (**2 lembar**)
7. Foto copy bukti pembayaran Pendadaran distempel oleh keuangan (dibayarkan melalui rekening kampus Universitas Proklamasi 45 Bank BNI No. Rekening **0039240176**)
8. Foto copy **Akte Lahir**
9. Foto copy **Ijazah SMA yang dilegalisir**.
10. **Pas Photo** terbaru berjas hitam (pria) atau blazer (wanita) dan berdasi ukuran :
 - Hitam Putih :**
 - 2x3 sebanyak 4 (empat) lembar
 - 3x4 sebanyak 6 (enam) lembar
 - 4x6 sebanyak 6 (enam) lembar
 - Berwarna** (tahun ganjil merah, tahun genap biru) :
 - 3x4 sebanyak 1 (satu) lembar
11. Menyerahkan **Buku Bimbingan** yang sudah di tanda tangani (Form Pernyataan Bebas pinjaman/tanggungannya dari bagian keuangan, akademik, dan perpustakaan)
12. Data **SKPI** (soft file form diambil di Dekanat Teknik)
13. Blangko Pembuatan Isian **Ijazah** dan **Transkrip Nilai Kelulusan** (soft file diambil di Dekanat Teknik) diserahkan 1 minggu setelah sidang Pendadaran.
14. Mengumpulkan hasil cek plagiat draft skripsi.

Semua syarat (syarat nomor 1 sampai nomor 14) dimasukkan map warna:

- **Hijau (Teknik Perminyakan)**
- **Biru (Teknik Mesin)**
- **Merah (Teknik Lingkungan)**
- **Kuning (Teknik Industri)**
- **Merah muda (Teknologi Informasi)**

CHECKLIST SYARAT PENDADARAN

Nama : _____ Telp : _____
 NIM : _____ Email: _____

NO	SYARAT PENDADARAN	CHECKLIST
1	Foto copy Transkrip Nilai	
2	Foto copy KRS	
3	Foto copy KTM	
4	Foto copy surat keterangan selesai penelitian dari perusahaan	
5	Foto copy sertifikat/surat keterangan mengikuti pelatihan ACTION KEMAWA	
6	Foto copy surat bebas administrasi dari keuangan	
7	Foto copy bukti pembayaran Pendadaran	
8	Foto copy Akte Lahir	
9	Foto copy Ijazah Terakhir (Ijazah SMA/ Ijazah D3)	
10	Pas Photo (Hitam Putih: 2x3=4, 3x4=6, 4x6=6, Berwarna (merah): 3x4 = 1)	
11	Buku Bimbingan	
12	Data SKPI	
13	Blangko Pembuatan Isian Ijazah dan Transkrip Nilai Kelulusan	
14	Foto copy Surat Pengantar Penelitian dari Fakultas	
15	Hasil Cek plagiat draft skripsi (BAB I, III, IV, V)	

SYARAT YUDISIUM

1. Mengumpulkan buku bimbingan yang telah diisi lengkap.
 - a. Biru untuk Prodi Teknik mesin
 - b. Hijau untuk prodi Teknik Perminyakan
 - c. Merah untuk Teknik Lingkungan
 - d. Kuning untuk Teknik Industri
 - e. Merah muda untuk Teknologi Informasi
2. Skripsi 2 eksemplar yang sudah dijilid
3. Menyerahkan CD Skripsi (dalam bentuk file word dan PDF) 2 buah, 1 CD diserahkan sendiri oleh mahasiswa ke perpustakaan dan 1 CD diserahkan ke Dekanat.
4. Menyerahkan Blangko Isian Pembuatan Ijazah Dan Transkrip Nilai Kelulusan dan Blangko Penyerahan softcopy Skripsi

SYARAT WISUDA

1. Membayar biaya wisuda (dibayarkan melalui rekening kampus Universitas Proklamasi 45) dan menyerahkan kopiannya bukti pembayaran yang distempel oleh keuangan ke dekanat.
2. Menyerahkan Form Kartu Bebas Perpustakaan (Warna Kuning)

SYARAT PENGAMBILAN IJAZAH DAN TRANSKRIP NILAI

Menyerahkan form pengembalian toga yang telah ditandatangani oleh petugas

PREDIKAT KELULUSAN

- 2,76 - 3,00 : Memuaskan
 3,01 - 3,50 : Sangat Memuaskan
 3,51 - 4,00 : Cumlaude